



Wir suchen dich...

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Finanzen und Administration am Standort Dillingen/Saar in Teil- oder Vollzeit

Wer sind wir?

Next2Sun hat sich zum Ziel gesetzt, mit einem neuen Anlagenkonzept Lösungen für die Energiewende anzubieten: Das Grundkonzept vertikal installierter, bifacialer Solarmodule verlagert die Solarstromproduktion in Zeiten sonst geringer Verfügbarkeit und vermeidet die Überbauung landwirtschaftlicher Nutzflächen. Für den Erfolg der Energiewende bedeutet das weniger Nutzungskonflikte, bessere Abdeckung des Strombedarfs und geringerer Speicherbedarf. Next2Sun hat auf Basis der vertikalen bifacialen Anlagentechnologie und des dafür entwickelten, patentierten Gestellsystems eine breite Produktpalette entwickelt und zur Marktreife gebracht, insbesondere das vertikale bifaciale Agri-PV System und den bifacialen Solarzaun. Damit bietet Next2Sun heute als vielfach ausgezeichnete Markt- und Technologieführer Lösungen für eine Fülle von Anwendungen für die Landwirtschaft, den öffentlichen und gewerblichen sowie den privaten Bereich.

Mit unserem Next2Sun Agri-Photovoltaiksystem sind wir Marktführer in der Kombination aus Solarenergie und Landwirtschaft auf der gleichen Fläche. Um unsere Expansion voranzutreiben, suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Finanzen und Administration in Teil- oder Vollzeit am Standort Dillingen/Saar.

Was erwartet dich?

Dein Aufgabenbereich

In enger Zusammenarbeit mit Logistik und Vertrieb bist du zuständig für die Auftragsabwicklung. Ebenso liegt die Fakturierung und Kontrolle von Ausgangsrechnungen und Gutschriften in deinem Verantwortungsbereich. Du unterstützt zusätzlich die Buchhaltung und wirkst bei der Optimierung von Arbeitsabläufen mit. Auch fallen allgemeine administrative Tätigkeiten in deinen Aufgabenbereich.

Wesentliche Anforderungen an dich:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Auftragsabwicklung, Kundenbetreuung, Fakturierung o.ä.
- Erfahrung im Umgang mit einem ERP/CRM-System und gute Kenntnisse in MS-Office
- Strukturierte, ergebnisorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähig, kommunikativ und zuverlässig
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil

Was du von uns erwarten kannst:

- Ein dynamisches und enthusiastisches Team in einer vielversprechenden Branche mit sehr interessanten Wachstumsmöglichkeiten.
- Arbeiten in einem Expertenteam mit langjähriger Erfahrung im Bereich erneuerbarer Energien
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Eine angemessene Vergütung

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende deine Bewerbungsunterlagen an:
recruiting@next2sun.de

Wir freuen uns auf dich!